Stad op mensenmaat

Stad en OCMW Lier

Paradeplein 2, bus 1

2500 LIER

NIS-code 12021

Burgemeester: Rik Verwaest

Algemeen Directeur: Katrijn Bosschaerts

Financieel Directeur: Bart Luyckx

Volgnummer Budgettair Journaal : 10105445

Beleidsverklaring

S01 Sociaal en ondersteunend beleid

In de eerste helft van 2026 werd verder ingezet op de activering en participatie van inwoners met een kwetsbare positie. Via trajecten zoals Troef, artikel 60§7-tewerkstelling, taal- en oefenkansen en samenwerking met werkgevers, VDAB en sociale economiebedrijven werden inwoners ondersteund richting maatschappelijke participatie, opleiding en werk. Bedrijfsbezoeken, netwerkmomenten en een regionale jobbeurs versterkten de kansen op duurzame tewerkstelling, terwijl initiatieven zoals Samen Inburgeren, Parlangi, Babbelier en Babbelplezier de taalvaardigheid en sociale netwerken van deelnemers versterkten.

Het preventieve sociale beleid werd verder uitgebouwd via het Huis van het Kind en samenwerkingen met scholen en welzijnspartners. De Ruilwinkel, het Peuterspeelpunt en groepstrajecten voor ouders met jonge kinderen ondersteunden gezinnen in hun opvoedingsrol en bereikten een ruime doelgroep. Daarnaast werden het subsidiereglement voor gelijke onderwijskansen en de samenwerking met partners zoals TEJO en het Vertrouwenscentrum verder verankerd. Projecten zoals De Groeituin, PLUS, de voorbereiding van de Lierse Zomerscholen en de ontwikkeling van een nieuw scholenprotocol rond spijbelproblematiek droegen bij aan het versterken van ontwikkelingskansen, welzijn en gekwalificeerde uitstroom van kinderen en jongeren.

Met deze acties werd verder invulling gegeven aan de doelstellingen rond sociale activering, preventie, gelijke onderwijskansen en participatie. Verschillende initiatieven werden structureel verankerd, waaronder De Groeituin en diverse taal- en ondersteuningstrajecten. Tegelijk blijven de verdere uitbouw van inclusieve werkvloeren en de versterking van het onderwijs- en gezinsondersteunend aanbod belangrijke doelstellingen voor de komende beleidsperiode.

S02 Zorgbeleid en residentiële zorg

Het voorbije jaar werd verder ingezet op de opvolging en verbetering van de kwaliteit van zorg- en dienstverlening via audits, tevredenheidsbevragingen en interne controles. Daarnaast werden diverse onderdelen van het kwaliteitshandboek en interne procedures geactualiseerd, kwaliteitsdoelstellingen opgevolgd en medewerkers bijkomend opgeleid. Ook het medicatieproces werd grondig herzien in samenwerking met een nieuwe apotheek. Verder ging bijzondere aandacht naar dementiezorg, infectie- en valpreventie, de verdere uitbouw van bewonersgerichte initiatieven en de verdere digitalisering van het zorgproces.

Er wordt ingezet op de bevordering van de bewonersparticipatie, en werd een tevredenheidsbevraging uitgevoerd bij zowel verwanten van bewoners als bewoners met cognitieve beperkingen, waarvan de resultaten in de tweede helft van 2026 worden verwacht. Het inhoudelijk kwaliteitsbeleid wordt mee begeleid door een externe partner.

Actieplan
S01/07/SAP Zelfredzaamheid kwetsbare groepen versterken

We voeren een activeringsbeleid om de zelfredzaamheid te versterken.

Geld (status)

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.486.381,00	2.514.416,00	0,00	1.099.699,56	0,00	43,74
Uitgaven	2.956.432,00	3.074.272,98	755.301,54	740.356,41	24,57	24,08
Saldo Exploitatie	**-470.051,00**	**-559.856,98**	**-755.301,54**	**359.343,15**	**134,91**	**-64,18**
Gerealiseerd resultaat	**-470.051,00**	**-559.856,98**	**-755.301,54**	**359.343,15**	**134,91**	**-64,18**

Acties

- S01/07/SAP/01 Individuele en collectieve job- en taalcoaching naar werk

Omschrijving

We zetten in op coachingstrajecten om werkzoekenden via taal- en vaardigheidstrainingen naar werk te begeleiden.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

In het kader van het activeringsbeleid is in de eerste helft van 2026 ingezet op:

- Uitbouw van de samenwerking met Jobroad in functie van intensieve begeleiding in het traject naar werk van leefloners. Zo zijn er 76 OCMW cliënten aangemeld, in functie van realisatie van 86 begeleidingstrajecten (cf. nog 10 die van 2025 doorlopen). Daarnaast heeft de OCMW raad op 26/5/2026 beslist om de samenwerking met Jobroad te verlengen (tot eind 2027) en te verruimen (met 0,5VTE).

- In de eerste helft van 2026 zijn 6 OCMW cliënten aangemeld bij CVO en Ligo in functie van intensieve coaching Nederlands op de werkvloer voor art. 60-tewerkstellingen door het OCMW.

- Tot slot is een vernieuwde samenwerking met MIVAS opgestart om OCMW cliënten doorgedreven te screenen op vlak van competenties in functie van het gepaste traject naar werk.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Het gaat om een continue proces dat permanent moet worden opgevolgd.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	31.800,00	31.800,00	0,00	344.427,14	0,00	1.083,10
Uitgaven	94.665,00	164.738,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-62.865,00**	**-132.938,08**	**0,00**	**344.427,14**	**0,00**	**-259,09**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/02 Troef voor OCMW-cliënten met afstand tot arbeidsmarkt

Omschrijving

We organiseren Troef als individueel begeleidingsproject voor OCMW-cliënten met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Troef is een project gestart in 2024, en heeft tot doel OCMW- en VDAB-cliënten die ver verwijderd zijn van de arbeidsmarkt, intensief te begeleiden in een traject naar maatschappelijke participatie.

In de eerste helft van 2026 zijn door het OCMW 8 nieuwe cliënten aangemeld; 23 trajecten lopend; 18 trajecten afgerond.

Qua output zijn voor volgende treden van de participatieladder stappen gezet: méér sociale contacten buitenshuis/sociaal netwerk versterkt (2), deelname aan georganiseerde activiteiten (3), onbetaald werk (2), betaald werk met ondersteuning (7), betaald werk (3).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Troef is een project gestart in 2024 dat doorlopend wordt uitgevoerd en ondertussen is ingebed in de werking.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	296.489,00	296.489,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	296.489,00	316.221,91	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**0,00**	**-19.732,91**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/03 Meer inclusieve werkvloeren realiseren via werkgevers

Omschrijving

We bouwen een strategie uit om werkgevers te betrekken bij het creëren van inclusieve werkvloeren.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

We bepalen strategieën en acties om werkgevers te betrekken bij het creëren van een inclusieve werkvloer. Hiertoe zijn volgende initiatieven genomen:

- Op 9 januari vond het laagdrempelige netwerkevent Open Coffee plaats. Aan de aanwezige ondernemers werden de werking van LierWerkt!, de bedrijfsbezoeken en de leerwerktrajecten (art. 60) voorgesteld.

- Op 5 maart werden bedrijven uit de regio uitgenodigd om deel te nemen aan de regionale jobbeurs. In totaal namen 44 bedrijven uit verschillende sectoren deel en ontvingen we 1.100 bezoekers.

- Op 24 april ging bij chocoladeproducent Natra een bedrijfsbezoek door. Hieraan namen 9 leefflooncliënten deel. Zij maakten kennis met het bedrijf, de openstaande vacatures en konden hun cv achterlaten.

- Op 27 april ging bij tuinbedrijf De Bossen een bedrijfsbezoek door. Hieraan namen 7 leefflooncliënten deel. Zij maakten kennis met het bedrijf, de uit te voeren taken en konden hun cv achterlaten.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-1.000,00**	**-1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/04 Vakantiewerk voor maatschappelijk kwetsbare jongeren

Omschrijving

We organiseren vakantiewerkprojecten om kwetsbare jongeren werkervaring en sociale vaardigheden te bieden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het project rond vakantiewerk is in de eerste helft 2026 voorbereid. In de tweede helft (en met name gedurende de zomermaanden) wordt overgegaan tot uitvoering.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het project is een jaarlijks weerkerend initiatief dat in de zomermaanden zijn uitvoering kent.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	2.276,00	2.276,00	360,00	360,00	15,82	15,82
Saldo Exploitatie	**-2.276,00**	**-2.276,00**	**-360,00**	**-360,00**	**15,82**	**15,82**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/05 Werkmaat vzw

Omschrijving

We ondersteunen Werkmaat vzw bij hun initiatieven rond tewerkstelling en begeleiding van kwetsbare groepen.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

Op 26/1/2026 is door de gemeenteraad een overeenkomst met Werkmmaat goedgekeurd voor 1 jaar (tot eind 2026), in afwachting van duurzame samenwerking.

In de eerste twee kwartalen van 2026 lag de focus verder op uitvoering van een voorbereidend traject tot herziening van de aanbesteding van de verschillende opdrachten die Werkmmaat VZW uitvoert voor Stad en OCMW Lier. Het is de betrachting om tegen eind 2026 deze overheidsopdracht af te ronden.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

De opdrachten maken deel uit van het reguliere beleid, en zijn bijgevolg een continu proces.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	154.001,00	154.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-154.001,00**	**-154.001,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/06 Lokale regierol sociale economie

Omschrijving

We voeren de lokale regierol uit om sociale economieprojecten te coördineren en versterken.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

Met de regionale regisseur sociale economie en werk wordt op regelmatige basis overleg gevoerd om initiatieven op elkaar af te stemmen. We zijn actief partner in de stuurgroep en het Beheerscomité ILV regie sociale economie en werk Rivierenland. De stuurgroep vergaderde 2 keer en het Beheerscomité 1 keer.

- In januari werd met de deskundige strategie en de regionale regisseur sociale economie en werk de mogelijkheden van ‘een sociale clausule in overheidsopdrachten’ bekeken.

- Ambassadeurschap sociale economie: in maart stelde stad en OCMW Lier zich kandidaat om als ambassadeur de meerwaarde van samenwerking met het maatwerkbedrijf Mivas zichtbaar te maken. Samen met Mivas wordt in het najaar een PR-campagne uitgewerkt.

- Competentiescreening: Met maatwerkbedrijf Mivas werd een samenwerking en opdracht gegund om in het voorjaar 15 competentiescreenings bij leefflooncliënten uit te voeren. De methodiekontwikkeling en voorbereiding gebeurde in overleg tussen sociaal beleid, OCMW en Mivas.

- Bezige Begijn: met Mivas en Werkmmaat werd het burgerinitiatief De Bezige Begijn onderzocht. De mogelijkheden om een koffiehuisje te openen in het Begijnhof werden besproken.

- Met de sociale economie bedrijven Opnieuw & Co, Werkmmaat en Mivas ging op 19 maart het structureel overleg door.

- Subsidies ALD: we ondersteunden Werkmmaat bij de overgangsmaatregel ALD (aanvullende lokale diensten). Deze overgangsfase loopt van 2023-2025).

- 28 mei namen we als spreker deel aan Knooppunt Brussel. Tijdens een inspiratiesessie voor andere gemeenten en steden lichtte we onze structurele samenwerking met de sociale economie toe. Als good-practices brachten we de competentiescreening van Mivas en de kledingboetiek van Opnieuw & Co.

- Bedrijfsbezoek Opnieuw en Co: bij sociaal economiebedrijf Opnieuw & co ging 15 juni een bedrijfsbezoek door. Hier namen 13 werkzoekenden aan deel. Zij maakten kennis met het bedrijf, de openstaande vacatures en konden hun cv achterlaten.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	91.851,00	91.851,00	0,00	91.850,73	0,00	100,00
Uitgaven	91.851,00	91.851,00	12.790,49	0,00	13,93	0,00
Saldo Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**-12.790,49**	**91.850,73**	**0,00**	**0,00**

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/07 Art 60 tewerkstelling leefloners als werkervaringsinstrument

Omschrijving

We voorzien werkervaringsplaatsen via art. 60 voor leefloners om hun kansen op de arbeidsmarkt te verhogen.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

Voor het 1e deel van 2026 waren er maandelijks gemiddeld 37 RMI cliënten aan het werk via de tewerkstellingsmaatregel art 60§7. Vanaf maart 2026 was er een verwachte terugval in het aantal gezien de wetswijziging naar aanleiding van de beperking in de werkloosheid.

Hierbij het volledig overzicht

	jan	feb	maart	april	mei	juni
Aantal	48	45	31	29	32	38

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Dit is een doorlopende actie die ingebed is in de werking van de dienst.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.066.241,00	2.066.241,00	0,00	528.421,69	0,00	25,57
Uitgaven	2.241.140,00	2.241.140,00	701.836,81	701.836,81	31,32	31,32
Saldo Exploitatie	**-174.899,00**	**-174.899,00**	**-701.836,81**	**-173.415,12**	**401,28**	**99,15**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/08 Netwerk- en taaloefenkansen voor anderstaligen

Omschrijving

We organiseren netwerk- en taaloefenkansen om anderstaligen sociale en taalvaardigheden bij te brengen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 zijn volgende acties gerealiseerd m.b.t. participatie- en taaloefenkansen in functie van het bevorderen van maatschappelijke activering:

- Samen Inburgeren
    - 10 duo's gestart sinds januari 2026
    - Permanente aanmeldingen doorheen het jaar mogelijk (dus geen vast startmoment in de lente)
    - Concreet: 12 Nederlandstaligen (want sommigen als koppel) en 11 anderstaligen (want 1 koppel)
    - 5 kandidaten op wachtlijst
- Parlangi
    - Sinds januari 2026 13 duo's lopend (13 anderstaligen, 7 NT vrijwilligers)
    - 1 persoon op wachtlijst
    - Sommige duo's zijn al van 2025 of langer bezig
- Babbelier
    - Sinds januari 2026 wekelijks gemiddeld 35 deelnemers
    - 10 vrijwilligers
- Babbelplezier
    - Sinds januari 2026 wekelijks gemiddeld 25 deelnemers
    - 4 vaste wekelijkse vrijwilligers
    - af en toe ook uitstappen (bv. Zie ze zingen in cc De Mol, …)
- Soep met babbels
    - Wekelijks gemiddeld 20 deelnemers
    - 2 à 3 vaste wekelijkse vrijwilligers
- Babbel in actie
    - In het begin gemiddeld 4 à 7 deelnemers, nadien gemiddelde opkomst 15 deelnemers

In het kader van diversificatie van het aanbod, zijn in de eerste helft van 2026 voorbereidingen getroffen in functie van realisatie van volgend aanbod:

- Zomerbabbel (start voorzien 1 juli 2026)
- Zomerbabbel en spel (enkel 7 en 14 juli 2026)
- Babbelplezier 2.0 op dinsdag (start voorzien september 2026)
- Leesclub (start voorzien oktober 2026)
- Nederlands voor ouders op school

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een continu, weerkerend proces.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	36.400,00	48.400,00	1.176,07	1.152,07	2,43	2,38
Saldo Exploitatie	**-36.400,00**	**-36.400,00**	**-1.176,07**	**-1.152,07**	**3,23**	**3,17**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/09 Mobiliteitsbeleid voor werkzoekenden uit kansengroepen

Omschrijving

We ontwikkelen beleid om mobiliteitsdrempels voor werkzoekenden uit kansengroepen te verlagen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 zijn 2 opdrachten uitgevoerd:

- Samenwerking met VZW 2Go in het kader van rijlessen ter ondersteuning voor het behalen van een rijbewijs B in het kader van het activeringstraject van maatschappelijk kwetsbaren.

- Samenwerking met Werkmmaat, Ligo en de Fietsersbond voor het geven van fietslessen in het kader van het participatietraject voor mensen met mobiliteitsbeperkingen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	1.610,00	1.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-1.610,00**	**-1.610,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/10 Welkom-app

Omschrijving

We zetten de Welkom-app in als hulpmiddel om de integratie van nieuwkomers te bevorderen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 is de Welkom+ App gelanceerd en beschikbaar gesteld in 11 talen. 689 unieke bezoekers voor Lier vonden hun weg naar de tool, waarvan 532 bezoekers ook nog minstens 1 keer terugkeerden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	16.035,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	2.000,00	18.035,00	1.279,90	1.279,90	7,10	7,10
Saldo Exploitatie	**-2.000,00**	**-2.000,00**	**-1.279,90**	**-1.279,90**	**64,00**	**64,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/11 Nederlandse taallessen tijdens kinderopvang

Omschrijving

We faciliteren kinderopvang waarbij Nederlandse taallessen worden aangeboden voor betere taalvaardigheid.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie is in de eerste helft van 2026 nog niet opgenomen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie wordt in de tweede helft van 2026 opgenomen.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-15.000,00**	**-15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/12 Uitbouw voorschoolse kinderopvang.

Omschrijving

We ondersteunen de ontwikkeling van voorschoolse kinderopvang om de vroegtijdige ontwikkeling van kinderen te versterken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In functie van uitbouw van de voorschoolse kinderopvang, is in de eerste helft van 2026 ingezet op:

- Voorbereidend werk tot opmaak van een reglement voor infrastructuursubsidies (VIPA) ter ondersteuning van kinderopvanginitiatieven;
- Aanpassing van de criteria uitbreiding kinderopvang ifv subsidie-oproepen IKT, goedgekeurd op de gemeenteraad van 26/5/2026
- Faciliteren van extra voorschoolse kinderopvang, via ondersteuning in de zoektocht naar infrastructuur, met name in het vinden van een huurder voor een locatie kinderopvang (oude kantoren Lierse maatschappij voor de huisvesting, kinderopvang die leegkwam na verhuis in de Schollebeekstraat, ...) en de uitbouw van een CVO-opleiding rond kinderbegeleider.
- Netwerking in functie van organisatie vooropleiding voor anderstalige deelnemers in Lier. Contact met MiVas, vzw Duwijck in functie van huur locatie, in samenwerking met team communicatie inzetten op verspreiding van info in De Peperbus, affichecampagne, ...

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/07/SAP/13 Project digibank als knooppunt naar e-inclusie

Omschrijving

We ontwikkelen Digibank als centrale toegangspoort naar digitale dienstverlening en e-inclusie.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De samenleving digitaliseert en niet iedereen kan die snelle evolutie volgen. Om de digitale kloof te dichten, ondersteunt De digibank mensen in digitale noden en vragen via 3 doelstellingen:

- Toegang tot hardware
- Digitale vaardigheden versterken
- Toegang tot essentiële diensten verbeteren

Doelstelling 1:
Toegang tot hardware. Mensen moeten toegang hebben tot goed werkend materiaal om digitaal mee te kunnen. Hierrond zette de Digibank 3 activiteiten/trajecten op.

- Openbare Computerruimtes.
  Op 4 openbare locaties voorzien we computers of laptops waar mensen gratis gebruik van kunnen maken. Deze locaties zijn: Bibliotheek De Fé, Dienstencentra: ’t Schoppeke en De Waaier, Sociaal Infopunt (Stadskantoor) en Jeugddienst (Moevement). Van de bezoekers die gebruik maken van de openbare computers zijn er geen cijfers. We merken dat de bibliotheek veruit de meest gebruikte computerruimte is.

- Uitlenen van laptops.
  Inwoners van Lier kunnen, na doorverwijzing van een partner (OCMW, VDAB, AgII, GTB, LIGO, CVO,…) een laptop uitlenen voor 6 maanden, verlengbaar voor een 2de periode van 6 maanden.
  Het aantal mensen dat hier gebruik van maakten in het 1ste en 2de kwartaal van 2026 bedraagt 105 (Q1: 50; Q2: 55)

- IT-service Center (Laptop nazicht).
  Eén keer per maand organiseren we een IT-service center waarop mensen hun laptop kunnen laten nakijken. Op deze 3 momenten per kwartaal kwamen er 25 bezoekers (Q1: 16; Q2: 9).

Doelstelling 2:
Het versterken van de digitale vaardigheden beogen we via het geven van opleidingen (workshops, infosessies en lessenreeksen). In de 1ste 2 kwartalen van 2026 hebben 343 cursisten (Q1: 192; Q2: 151) deelgenomen aan een vormingsinitiatief.

Doelstelling 3:
Huisbezoeken, formulierenhulp en digipunten. Om de toegang tot essentiële diensten te verbeteren willen we mensen ondersteunen met hun individuele vragen. Dit doen we via onze digipunten, huisbezoeken in samenwerking met Beego en Formulierenhulp van Mondiale Werken.
Er zijn digipunten in de bib (3 keer per week), stadskantoor, LDC 't Schoppeke, LDC De Waaier (2 keer per week), LDC De Kroon (1 keer om de 3weken) en het sociaal restaurant 't Hofke tijdens de avondactiviteit van Straathoekwerk op donderdagavond.

- In totaal werden 410 contacten geregistreerd via de Digipunten (Q1: 216; Q2:194).

- Daarnaast werden 8 huisbezoeken uitgevoerd (Q1:7; Q2:1).

- Voor formulierenhulp werden in totaal 5 aanvragen geregistreerd (Q1:5; Q2:geen gegevens). Sinds maart werden er geen gegevens ingegeven, waardoor geen volledig beeld beschikbaar is van de ondersteuning rond formulierenhulp in het tweede kwartaal.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	37.858,27	35.727,63	378,58	357,28
Saldo Exploitatie	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**-37.858,27**	**99.272,37**	**378,58**	**-992,72**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

Actieplan
S01/08/SAP Kinderen en jongeren uit kansengroepen ondersteunen

We voeren preventief sociaal beleid om kinderen en jongeren uit kansengroepen te ondersteunen.

Geld (status)

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	115.887,00	115.887,00	0,00	26.287,13	0,00	22,68
Uitgaven	397.038,00	397.038,00	150.000,94	53.981,70	37,78	13,60
Saldo Exploitatie	**-281.151,00**	**-281.151,00**	**-150.000,94**	**-27.694,57**	**53,35**	**9,85**
Gerealiseerd resultaat	**-281.151,00**	**-281.151,00**	**-150.000,94**	**-27.694,57**	**53,35**	**9,85**

Acties

- S01/08/SAP/01 Organisatie Huis van het Kind

Omschrijving

We organiseren het Huis van het Kind als centrale plek waar ouders, kinderen en jongeren terechtkunnen voor informatie, ondersteuning en ontmoeting.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 is de basisdienstverlening van Huis van het Kind uitgevoerd, met volgende resultaten:

- Ruilwinkel:
    - 63 openingsmomenten
    - 744 goederen ‘ingeleverd’ (gem. 9)
    - 1.069 ‘uitleningen’ (gem. 17)
    - 44 luiers (gem. 1)

- Peuterspeelpunt:
    - 67 unieke kinderen (waarvan 11 gekend in 2025)
    - 22 speelmomenten - 214 speelbeurten
    - Gemiddeld 9,7 kinderen per openingsmoment
- 6 deelnames Perinataal netwerk ELZ Pallieter. Doel is om het perinataal programma van de Vlaams en Federale overheid in onze eerstelijnszone te implementeren met name het opstarten van zorgpaden voor kwetsbare, zwangere moeders.
- Infosessie voor ouders over gamen en schermgebruik bij kinderen: "Nog 5 minuutjes"
- 6 bewegingslessen
- 2 lessen babymassage

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	15.987,00	15.987,00	0,00	18.579,98	0,00	116,22
Uitgaven	46.988,00	46.988,00	35.520,27	35.320,27	75,59	75,17
Saldo Exploitatie	**-31.001,00**	**-31.001,00**	**-35.520,27**	**-16.740,29**	**114,58**	**54,00**

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/02 Organisatie MamaLier

Omschrijving

We organiseren MamaLier om anderstalige mama’s te ondersteunen bij het leren van Nederlands en hen voor te bereiden op regulier taalonderwijs.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 is het groepswerk Mama Lier verder uitgebouwd met volgende resultaten:

- 20 deelnemende mama's (waarvan 5 nieuwe) met 23 baby's/peuters (waarvan 7 nieuwe)
- 2 lesdagen per week = 34 lessen = 85 lesuren
- Lesthema's:
    - Thema's aangebracht door deelnemers en begeleiding
    - NT2 doelen:
        - In persuasieve teksten (oproep, reclame,…) specifieke, voorspelbare informatie vinden en begrijpen (beschrijvend): Ik vind belangrijke informatie in een brief: wat moet ik doen (afspraak maken, betalen,…), waar, wanneer + Ik begrijp in een uitnodiging wat, waar en wanneer.
        - In informatieve teksten (formulier) gegevens invullen (kopiërend): Ik kan mijn naam en adres overschrijven op de juiste plaats in een formulier.
        - Gevoelens en persoonlijke ervaringen uitdrukken en beantwoorden (beoordelend): Ik kan tonen of zeggen welk gevoel ik zelf voel, ik merk welk gevoel iemand anders mij toont.
    - MO-doelen:
        - Kiest gepaste activiteiten en biedt gepaste zorg aan om de ontwikkeling van het kind te stimuleren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	19.200,00	19.200,00	811,63	811,63	4,23	4,23
Saldo Exploitatie	**-19.200,00**	**-19.200,00**	**-811,63**	**-811,63**	**4,23**	**4,23**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/03 Aanpak menstruatie-armoede

Omschrijving

We zetten acties op om menstruatie-armoede te verminderen door toegang te bieden tot producten, informatie en hulp.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Op 30/3/2026 is het subsidiereglement voor scholen ter stimulering van een beleid rond menstruatiearmoede geactualiseerd, met name in functie van administratieve vereenvoudiging.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-10.000,00**	**-10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/04 Ondersteuning TEJO

Omschrijving

We ondersteunen TEJO (therapeuten voor jongeren), zodat jongeren gratis en laagdrempelig psychologische hulp kunnen krijgen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Op 22/6/2026 heeft de OCMW raad de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met TEJO goedgekeurd. Daarnaast zette TEJO, in samenwerking met Stad en OCMW Lier, in op de uitbreiding van de financiering door omliggende lokale besturen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-25.000,00**	**-25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/05 Aanvullende financiële steun kinderarmoede

Omschrijving

We voorzien extra financiële steun voor gezinnen met kinderen in armoede om basisnoden te helpen vervullen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 zijn er 31 tussenkomsten toegekend in het kader van kinderarmoede voor een totaalbedrag van 7.288,82 euro.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een continue proces dat weerkerend moet worden opgevolgd.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	7.707,15	0,00	0,00
Uitgaven	40.193,00	40.193,00	9.141,57	9.141,57	22,74	22,74
Saldo Exploitatie	**-40.193,00**	**-40.193,00**	**-9.141,57**	**-1.434,42**	**22,74**	**3,57**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/06 Vertrouwenscentrum Kindermishandeling

Omschrijving

We ondersteunen het vertrouwenscentrum Kindermishandeling in hun werk om kinderen te beschermen en gezinnen te begeleiden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste twee kwartalen van 2026 lag de focus op de vernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst. Op 02/03/2026 heeft de OCMW raad de vernieuwde overeenkomst met het vertrouwenscentrum goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	11.757,00	11.757,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-11.757,00**	**-11.757,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/07 Leerondersteuning in groep voor kinderen en jongeren

Omschrijving

We organiseren groepsactiviteiten die kinderen en jongeren helpen om hun leer- en ontwikkelingskansen te versterken.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

De werking (Groeituin) werd verder uitgebouwd in het schooljaar 2026-2027, en structureel verankerd in de meerjarenplanning van Stad Lier en OCMW Lier.

In schooljaar 2025-2026 zijn 90 kinderen bereikt in 6 basisscholen in Lier. Daarnaast is in de eerste helft van 2026 een akkoord gevonden het Fonds Emma Deprince voor bijkomende financiële ondersteuning door het Fonds voor schooljaar 2026-2027.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-12.000,00**	**-12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/08 Flankerend onderwijs in samenwerking met scholen

Omschrijving

We werken samen met scholen aan projecten die gelijke kansen bevorderen en leerachterstand helpen voorkomen.

Stand van zaken (status)

Stand van zaken (toelichting)

In 2025 is er gestart met de opmaak van een nieuw scholenprotocol tussen Stad en OCMW Lier, Lokale Politie Lier, Parket, scholen en CLB's m.b.t. een gecoördineerde omgang met de spijbelproblematiek. De opmaak moet afgerond zijn tegen einde 2026.

Daarnaast vonden verschillende overlegplatformen plaats: LOP lager onderwijs en LOP secundair onderwijs waar de focus in de afgelopen maanden lag op aanmelden en inschrijven. Doel is om naar het nieuwe schooljaar de focus te verleggen naar meer gelijke onderwijskansen.

Het Lokaal overleg onderwijs (LOO) vond plaats op 10 maart 2026 . Het LOO is en platform waar stads- en andere diensten de kans krijgen initiatieven aan het brede Lierse onderwijs voor te stellen.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	9.000,00	9.000,00	1.332,52	1.213,28	14,81	13,48
Saldo Exploitatie	**-9.000,00**	**-9.000,00**	**-1.332,52**	**-1.213,28**	**14,81**	**13,48**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/09 Onderwijs voor jongeren uit kansengroepen tijdens vakanties

Omschrijving

We organiseren tijdens de vakanties taal- en leerkansen voor jongeren uit kansengroepen om hun schoolse vaardigheden te versterken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In kwartaal 1 en 2 van 2026 ligt de focus van deze actie op de voorbereiding van de Lierse Zomerscholen - die in juli en augustus plaatsvinden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

In voorbereiding.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	99.900,00	99.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	99.900,00	99.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/10 Financiële steun voor scholen voor tolken

Omschrijving

We voorzien financiële steun aan scholen om tolken in te schakelen en communicatie met ouders te verbeteren.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In 2025 werd het nieuwe reglement voor de tussenkomst in tolkkosten goedgekeurd door de Gemeenteraad. In kwartaal 1 en 2 is ingezet op uitbouw van een digitaal platform om de aanvragen van de tolkkosten verwerken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een weerkerend proces dat continu moet worden opgevolgd

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	25.500,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	**-25.500,00**	**-25.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/11 PLUS-project rond ongekwalificeerde uitstroom

Omschrijving

We ondersteunen de PLUS-werking die jongeren helpt hun schoolloopbaan succesvol af te ronden en vroegtijdige uitval te voorkomen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

PLUS is een preventief schoolondersteuningsproject dat als doel heeft om in te zetten op gekwalificeerde uitstroom. PLUS zet daartoe in op 4 pijlers:

1. Individuele begeleiding van leerlingen
2. Begeleiden van klasgroepen
3. Ondersteunen en begeleiden van leraren
4. Adviseren van schoolteams

In het schooljaar 2025-2026 is volgende bereik gerealiseerd:

- 156 individuele begeleidingen, waarvan 4 in het basisonderwijs en 152 in het secundair onderwijs;
- 23 jongeren namen deel aan de atelierwerking;
- 24 jongeren volgden een weerbaarheidstraining;
- 22 klasgroepen kregen begeleiding met ondersteuning van scholen en leerkrachten via 1 HERGO-traject, 3 vormingen en 1 leerkrachtenondersteuningstraject.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	97.500,00	97.500,00	95.700,00	0,00	98,15	0,00
Saldo Exploitatie	**-97.500,00**	**-97.500,00**	**-95.700,00**	**0,00**	**98,15**	**0,00**

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2026

- S01/08/SAP/12 Organisatie project schoolcoaches

Omschrijving

We zetten schoolcoaches in om jongeren en gezinnen te begeleiden bij schoolse en opvoedingsuitdagingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 zijn 4 trajecten succesvol afgerond. Er zijn 5 actieve trajecten, waaronder 1 nieuw gezin dat gekoppeld werd aan een nieuwe vrijwilliger. Op 30/06.2026 staan 10 gezinnen op de wachtlijst. Er werden 2 nieuwe vrijwilligers aangetrokken en gekoppeld aan een gezin.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

Actieplan
S02/06/SAP Kwaliteitsbeleid woonzorgvoorzieningen

We voeren een kwaliteitsbeleid in de woonzorgvoorzieningen om de kwaliteit van zorg- en dienstverlening voortdurend te verbeteren.

Geld (status)

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Uitgaven	14.930,00	14.930,00	1.058,75	1.058,75	7,09	7,09
Saldo Exploitatie	**-14.930,00**	**-14.930,00**	**-1.058,75**	**3.941,25**	**7,09**	**-26,40**
Gerealiseerd resultaat	**-14.930,00**	**-14.930,00**	**-1.058,75**	**3.941,25**	**7,09**	**-26,40**

Acties

- S02/06/SAP/01 Uitbouw kwaliteitshandboek

Omschrijving

We bouwen een kwaliteitshandboek uit als basis voor een continue ontwikkeling en verbetering van onze zorg- en dienstverlening.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In functie van kwaliteitsverbetering zijn in de eerste helft van 2026 volgende projecten uitgevoerd:

- Uitvoeren van externe / interne audits om de kwaliteit van de geleverde zorg- en dienstverlening op te volgen: met o.m. uitvoering van een tevredenheidsbevraging bij naasten van bewoners; een bevraging bij bewoners met cognitieve beperkingen en (interne) controles rond het opvolgen van de reactietijd bij beloproepen, handhygiëne, (vervallen) medicatie, aftekenen prestaties.

- Inzake het kwaliteitshandboek/processen zijn: bepaalde onderdelen van het kwaliteitshandboek geactualiseerd (deel 1); een aantal interne procedures vernieuwd (warmteactieplan, toedienen van sondevoeding, controle vervallen medicatie, werking rode lijn), een aantal interne kwaliteitsdoelstellingen zijn opgevolgd (met name: decubituswonden, valincidenten en vrijheidsbeperkende maatregelen)

- Inzet op opleiding en deskundigheidsbevordering, met name rond de thema's: dementiezorg, EHBO, dataveiligheid, ergonomie, en levenseindezorg.

- Gekoppeld aan de opstart van samenwerking met een nieuwe apotheek rond medicatie, is het medicatieproces grondig herzien (in functie van vermindering van het aantal medicijnincidenten). Er is ingezet op: opleiding van medewerkers, correcte registratie, evaluatie en verbetering van medicatiefiches, uniforme medicatiebedeling, analyse en opvolging van medicatie-incidenten.

- Rond dementiezorg, infectie- en valpreventie (3 pijlers in kwaliteitszorg), is ingezet op: deelname aan de week van de valpreventie, opvolging van de valincidentie-cijfers, goede mondzorg, uitbouw van het project Samen-Mens (op de 3e verdieping) door o.m. organisatie van een praatcafé, verbeterd onthaal van nieuwe bewoners, explicite aandacht voor de levensreis van de bewoner (en koppeling met de woonzorgleefplannen).

- Tot slot is ingezet op verdere digitalisering van het zorgproces, door permanente evaluatie/bijsturing van de e-zorgpakketten TitanLink en TitanLink Nomad (inclusief opleiding).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een continue proces dat permanente opvolging vereist.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S02/06/SAP/02 Uitbouw inspraak- en participatiebeleid

Omschrijving

We versterken inspraak en participatie van bewoners, gebruikers en hun naasten om de kwaliteit van onze werking te verbeteren.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In de eerste helft van 2026 werden op respectievelijk 2/2 en op 2/4, 23/4, 7/5, 18/5, 19/5 en 21/5 een algemene en 6 afdelingsbonden bewonersraden georganiseerd met als doel inspraak van bewoners te realiseren in de werking van het WZC.

Daarnaast is een tevredenheidsbevraging uitgevoerd bij verwanten van bewoners enerzijds en bewoners met cognitieve beperkingen anderzijds. De resultaten daarvan worden in de tweede helft van 2026 verwacht.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een continue proces dat regelmatige opvolging vereist.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

- S02/06/SAP/03 Werkingsmiddelen externe advisering kwaliteitsbeleid

Omschrijving

We voorzien middelen voor externe begeleiding en advies om ons kwaliteitsbeleid verder te professionaliseren.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Op 27/4/2026 vond de tussentijdse verslaggeving plaats (door PROBIS) met betrekking tot het financieel kwaliteitsbeleid.

Het inhoudelijk kwaliteitsbeleid wordt, dankzij financiële ondersteuning vanuit KBS, mee begeleid door een externe partner 'WhoCares?'. In de eerste helft van 2026 is een tussentijds evaluatietraject doorlopen rond evaluatie van het Kameleonstraject tot kwaliteitsverbetering waarbij het voltallige personeelsteam is betrokken. Op basis daarvan zijn 3 thema's afgelijnd om de komende periode verder uit te diepen: m.n. verbetering van de interne communicatie, van het ondersteuningsaanbod naar de medewerkers, en de interdisciplinaire samenwerking inzake bewonerszorg. Op 11/3/2026 is dat traject opgestart met een samenwerking van alle leidinggevenden en vertegenwoordigers van de werkvloer. In april 2026 zijn alle personeelsteams hierin betrokken. Vanaf juni 2026 zijn 3 kwaliteitsgroepen opgestart, in functie van het uitdiepen van de 3 geselecteerde thema's.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het gaat om een continu proces.

Budgetopvolging 2026

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Uitgaven	14.930,00	14.930,00	1.058,75	1.058,75	7,09	7,09
Saldo Exploitatie	**-14.930,00**	**-14.930,00**	**-1.058,75**	**3.941,25**	**7,09**	**-26,40**

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2026

Totaal beleidsdoelstelling

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	25.795.833,00	25.823.868,00	0,00	11.543.205,56	0,00	44,70
Uitgaven	16.886.460,05	16.888.495,03	7.697.349,64	6.837.329,67	45,58	40,49
Saldo Exploitatie	**8.909.372,95**	**8.935.372,97**	**-7.697.349,64**	**4.705.875,89**	**-86,14**	**52,67**
Investeringen						
Ontvangsten	0,00	155.093,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	185.000,00	257.576,79	331.436,77	269.134,15	128,67	104,49
Saldo Investeringen	**-185.000,00**	**-102.483,34**	**-331.436,77**	**-269.134,15**	**323,41**	**262,61**

Totaal niet prioritaire acties

	Budget 2026	Budget BEO 2026	Aanwending 2026 Q2	Geboekt 2026 Q2	% Aangewend 2026 Q2	% Geboekt 2026 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	23.193.565,00	23.193.565,00	0,00	10.412.218,87	0,00	44,89
Uitgaven	13.518.060,05	13.402.254,05	6.790.988,41	6.041.932,81	50,67	45,08
Saldo Exploitatie	**9.675.504,95**	**9.791.310,95**	**-6.790.988,41**	**4.370.286,06**	**-69,36**	**44,63**
Investeringen						
Ontvangsten	0,00	155.093,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	185.000,00	257.576,79	331.436,77	269.134,15	128,67	104,49
Saldo Investeringen	**-185.000,00**	**-102.483,34**	**-331.436,77**	**-269.134,15**	**323,41**	**262,61**